

Trasmessa all'A.R.T.A.

Il _____ prot. n. _____



DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 33 DEL 07 SET, 2017

CON I POTERI DEL COMITATO ESECUTIVO

OGGETTO: Bilancio di Previsione 2017-2019. Approvazione documento tecnico.

Assiste il Sig. F.D. Rita Mucilli nella qualità di Segretario verbalizzante.

Ente Parco delle Madonie

Corso Paolo Agliata, 16 – 90027 Petralia Sottana (PA) • Telefono: 0921 684011 – Fax: 0921 680478 • www.parcodellemadonie.it – parcodellemadonie@pec.it
C.F. 95002760825



Federparchi
FEDERAZIONE ITALIANA PARCHI E RISERVE NATURALI

Il Commissario straordinario

Visto il D.A. n. 245/Gab del 26/07/2017;

Vista la L.R. n. 98/81 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.A. n. 1489/89 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

Visto lo Statuto-Regolamento dell'Ente;

Visto il Regolamento di organizzazione ex. art. 1 comma 3 della L.R. n. 10/2000 approvato con D.A. Territorio ed Ambiente n. 102/GAB del 12/04/2005;

Vista l'allegata proposta di deliberazione formulata dal DIRETTORE

Assunti i poteri del Comitato Esecutivo stante l'urgenza di provvedere in merito;

DELIBERA

☒ Approvare l'allegata proposta facendola propria ad ogni conseguente effetto;

☐ Non approvare l'allegata proposta: _____

☐ Approvare l'allegata proposta con le seguenti modifiche e/o integrazioni: _____

Trasmessa all'A.R.T.A.

Il _____ prot. n. _____



DELIBERAZIONE DEL COMITATO ESECUTIVO

N. _____ del _____

OGGETTO: Bilancio di Previsione 2017-2019. Approvazione documento tecnico.

L'anno _____ il Giorno _____ del mese di _____ alle ore _____ nei locali della sede in corso Paolo Agliata, 16 Petralia Sottana a seguito di regolare convocazione si è riunito il Comitato Esecutivo nelle persone dei Sigg.ri:

- | | | |
|------------|--------|------------------------|
| 1. PIZZUTO | Angelo | Presidente |
| 2. | | Ispettore Rip. Foreste |
| 3. | | Componente |
| 4. | | Componente |
| 5. | | Componente |
| 6. | | Componente |

Interviene alla seduta senza voto deliberativo il Direttore:

Dott. Peppuccio Bonomo Si ☐ No ☐

Risultano assenti:

Assiste il sig. _____ nella qualità di Segretario verbalizzante.

Ente Parco delle Madonie

Corso Paolo Agliata, 16 – 90027 Petralia Sottana (PA) • Telefono: 0921 684011 – Fax: 0921 680478 • www.parcodellemadonie.it – parcodellemadonie@pec.it
C.F. 95002760825



IL COMITATO ESECUTIVO

VISTO il D.A. n. 1489 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;

VISTE le LL.RR. n.98/81, 14/88 e 71/95;

VISTO il Regolamento di organizzazione ex art.1, comma 3 della L.R. n. 10/2000 approvato con D.A. Territorio e Ambiente n. 102/GAB del 12/04/2005;

VISTA l'allegata proposta di deliberazione redatta dal _____;

Con voti _____

DELIBERA

☐ Approvare l'allegata proposta di deliberazione

☐ Non approvare l'allegata proposta di deliberazione per le seguenti motivazioni

☐ Approvare l'allegata proposta di deliberazione con le seguenti modifiche ed integrazioni:

Il Direttore – Responsabile ad interim della U.O.B. 2
Nominato con determinazione del Presidente n. 4 del 15/03/2016

Vista la propria determinazione n. 30 del 22/02/2017 di Riorganizzazione delle strutture di lavoro.
Approvazione organigramma e funzionigramma;

Vista la l.r. 06.05.1981, n.98, la l.r. 09.08.1988, n.14 e ss.mm.i.

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Ente, approvato con Decreto Assessoriale n. 104/GAB del 12.4.2005;

Premesso che:

dall'esercizio 2016 il bilancio di previsione viene redatto secondo lo schema di cui all'allegato 9 al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., è triennale ed ha carattere autorizzatorio per il triennio ed è corredato dagli allegati ivi previsti, e da quelli previsti dalle circolari dell'Assessorato Regionale dell'Economia;

il bilancio di previsione dell'ente per il triennio 2017-2019, munito del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, è stato approvato dal Consiglio del Parco nella seduta del 21/07/2017 con atto n. 6 e trasmesso all'organo tutorio per l'esercizio di controllo;

al superiore bilancio di previsione è stata allegata a fini conoscitivi, ai sensi degli artt.14 e 15 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., la proposta di articolazione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati. Nell'ambito delle categorie e dei macroaggregati è data separata evidenza delle eventuali quote di entrata o di spesa non ricorrente;

ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. e del punto 9.2 dell'allegato 4/1 al medesimo decreto che illustra il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, contestualmente all'approvazione del bilancio, con provvedimento del Comitato Esecutivo, viene approvata la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio, che costituisce il Documento tecnico di accompagnamento;

al comma 7 dell'art. 11 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. sono indicati gli allegati al documento tecnico di accompagnamento;

al punto 9.3 dell'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 è specificato che per "contestualmente" si intende la prima seduta successiva all'approvazione del bilancio;

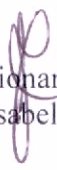
Atteso che il bilancio è stato reso esecutivo dall'Assessorato Regionale Territorio e Ambiente giusta nota del D.D.G. prot. 59735 del 18/8/2017 e che pertanto può procedersi alla approvazione del documento tecnico di accompagnamento;

Visto il prospetto delle previsioni di entrata per titoli, tipologie e categorie per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione, riportante la distinzione delle entrate ricorrenti e non ricorrenti, redatto secondo lo schema dell'allegato 12 al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

Visto il prospetto delle previsioni di spesa per missioni, programmi e macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione, riportante la distinzione delle entrate ricorrenti e non ricorrenti, redatto secondo lo schema dell'allegato 12 al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

Sottopone la seguente proposta di deliberazione all'approvazione del Comitato Esecutivo dell'Ente:

1. Approvare la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio, che costituisce il Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione con allegati i prospetti concernenti le previsioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione 2017-2019 di entrata per titoli, tipologie e categorie, riportante la distinzione delle entrate ricorrenti e non ricorrenti, e le previsioni di spesa per missioni, programmi e macroaggregati riportante la distinzione delle spese ricorrenti e non ricorrenti, redatti rispettivamente secondo lo schema dell'allegato 12 al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
2. Trasmettere la presente al Collegio dei Revisori dei Conti, per opportuna conoscenza.


Il Funzionario Direttivo
D.ssa Isabella Potestio


Il direttore responsabile ad interim della UOB 2
Dott. Peppuccio Bonomo

Letto, confermato e sottoscritto
IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

IL PRESIDENTE

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente www.parcodellemadonie.it il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi.
Avverso la stessa sono/non sono stati prodotti reclami e/o osservazioni.
Petràlia Sottana _____

IL RESPONSABILE

IL DIRETTORE

PROVVEDIMENTO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva rientrando nelle previsioni di cui all'art. 9 comma 6°, L.R.06/05/1981 n. 98 e successive modifiche ed integrazioni.

Petràlia Sottana, _____

IL DIRETTORE

CONTROLLO DI LEGITTIMITA'

Ai sensi dell'art. 9, commi 3,4 e 5, della L.R. 06/05/1981 n. 98 e successive modifiche e integrazioni.

L'Assessorato Reg. Territorio ed Ambiente:

- ☐ ha ricevuto la presente deliberazione il _____
- ☐ ha riscontrato legittima la presente deliberazione con il provvedimento n. _____ del _____
- ☐ ha richiesto chiarimenti con nota n. _____ del _____
- ☐ a seguito dei chiarimenti inviati dall'Ente con propria nota n. _____ del _____
ha riscontrato legittima la presente deliberazione con provvedimento n. _____ del _____
- ☐ ha annullato la presente deliberazione con provvedimento n. _____ del _____
- ☐ non ha adottato alcun provvedimento e pertanto la presente deliberazione è dichiarata esecutiva sin dal _____ per decorrenza dei termini.

Petràlia Sottana, _____

IL DIRETTORE

Annotazioni:

- ☐ Ratificata dal _____ con atto n. _____ del _____
- ☐ Modificata dal _____ con atto n. _____ del _____
- ☐ Revocata dal _____ con atto n. _____ del _____

IL DIRETTORE

Letto, confermato e sottoscritto
IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente www.parcodellemadonie.it il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi. Avverso la stessa sono/non sono stati prodotti reclami e/o osservazioni.

Petralia Sottana _____

IL RESPONSABILE

IL DIRETTORE

PROVVEDIMENTO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva rientrando nelle previsioni di cui all'art. 9 comma 6°, L.R.06/05/1981 n. 98 e successive modifiche ed integrazioni.

Petralia Sottana, _____

IL DIRETTORE

CONTROLLO DI LEGITTIMITA'

Ai sensi dell'art. 9, commi 3,4 e 5, della L.R. 06/05/1981 n. 98 e successive modifiche e integrazioni.

L'Assessorato Reg. Territorio ed Ambiente:

- ☐ ha ricevuto la presente deliberazione il _____
- ☐ ha riscontrato legittima la presente deliberazione con il provvedimento n. _____ del _____
- ☐ ha richiesto chiarimenti con nota n. _____ del _____
- ☐ a seguito dei chiarimenti inviati dall'Ente con propria nota n. _____ del _____
- ☐ ha riscontrato legittima la presente deliberazione con provvedimento n. _____ del _____
- ☐ ha annullato la presente deliberazione con provvedimento n. _____ del _____
- ☐ non ha adottato alcun provvedimento e pertanto la presente deliberazione è dichiarata esecutiva sin dal _____ per decorrenza dei termini.

Petralia Sottana, _____

IL DIRETTORE

Annotazioni:

- ☐ Ratificata dal _____ con atto n. _____ del _____
- ☐ Modificata dal _____ con atto n. _____ del _____
- ☐ Revocata dal _____ con atto n. _____ del _____

IL DIRETTORE